



Plats och tid Nolia konferens Acusticum kl. 08:30-14:30

Beslutande Se sida 2,

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Lena Jarblad (S)

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen, 2022-04-11

Paragrafer §§22-34

Sekreterare Mona Öman Blylod

Ordförande Louise Mörk (S)

Justerande Lena Jarblad (S)

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2022-04-06

Anslags uppsättande 2022-04-12 Anslags nedtagande 2022-05-04

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen

---

Underskrift/anslaget av Mona Öman Blylod



Beslutande

Louise Mörk (S) (ordförande)  
Lena Jarblad (S) (vice ordförande)  
Carola Bergman (S)  
Elisabet Davidsson (S)  
Maria Platni (V)  
Lisa Karlström (MP)  
Malin Stenvall Viksten (M) §§22-28  
Håkan Johansson (M) §§22-26  
Hans Öhlund (C)  
Åke Forslund (SJV)  
Eva Åström (SJV)  
Anna Bogren Dalberg (S) (tjänstgörande ersättare)

Övriga deltagare

Elisabeth Fjällström (tf förvaltningschef)  
Mona Öman Blylod (nämndsekreterare)  
Elice Ökvist (avdelningschef grundskola) §22  
Bo Åström (biträdande avdelningschef grundskola) §§23-24, 34  
Carmen Karlsson (samordnande controller) §25  
Stefan Bengtsson (lokalstrateg) §27  
Niklas Risberg (verksamhetschef Utveckling) §§26-27  
Frida Liljedahl (Fältare) §28  
Anders Elvhäger (Fältare) §28  
Carlos Pereyra (Fältare) §28  
Britta Dahlén (avdelningschef gymnasiet) §§29-30



**Innehållsförteckning.....Sid**

§ 22 Redovisning av Lärarassistenter .....	4
§ 23 Kvalitetsrapport Utbildning, arbete och näringsliv 2020–2021 .....	5
§ 24 Strategisk kompetensförsörjningsplan 2022–2025 .....	7
§ 25 Flytt av april månads nämndsammanträde till annat datum.....	9
§ 26 Information om E-signering.....	10
§ 27 Information om pågående projekt .....	11
§ 28 Information från Fältarna i Piteå kommun.....	12
§ 29 Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå.....	13
§ 30 Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola från Thorengruppen AB i Skellefteå .....	15
§ 31 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering.....	17
§ 32 Delegationsbeslut .....	18
§ 33 Delgivningsärenden .....	19
§ 34 Förvaltningschefen informerar.....	20



## § 22

### Redovisning av Lärarassistenter

Diariennr 21BUN26

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisning av lärarassistenter.

#### Ärendebeskrivning

Möjligheten att ansöka om statsbidrag för anställning av lärarassistenter infördes läsåret 2019/20 utifrån förordning (2019:551) om statsbidrag för anställning av lärarassistenter. Statsbidraget ska gå till att anställa fler lärarassistenter i skolan för att ge lärare ökad möjlighet att fokusera på undervisning. Lärarassistent är personal som avlastar lärarna så att de ska kunna ägna sig åt undervisning och uppgifter som hör till undervisningen.

Förutsättningar för statsbidraget

- Statsbidrag får lämnas i mån av tillgång på medel för ett kalenderår i taget (bidragsår).
- Statsbidrag får lämnas till huvudmän för förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan.
- Statsbidrag får lämnas till en huvudman som avses i 3 § för kostnader för att
  1. utöka antalet lärarassistenter hos huvudmannen, och
  2. bibehålla det utökade antal lärarassistenter som huvudmannen tidigare fått bidrag för enligt denna förordning.

För att få statsbidrag ska huvudmannen själv finansiera minst lika stor del av kostnaderna för de lärarassistenter som bidrag ges för enligt denna förordning.

Statsbidrag får inte lämnas för

1. insatser som statsbidrag lämnats för på annat sätt, eller
2. utbildning som bedrivs enligt förordningen (1992:395) om uppdragsutbildning inom skolväsende

Första gången Piteå kommun kom att söka statsbidraget var ht 2020 och det har årligen motsvarat drygt 1,9 Mkr. Avdelningschef för grundskolan redovisar hur man prioriterat och vilka skolenheter som erhållit statsbidrag Avdelningschef grundskola

Elice Ökvist, avdelningschef grundskola informerar om statsbidrag för lärarassistenter.



## § 23

### **Kvalitetsrapport Utbildning, arbete och näringsliv 2020–2021**

Diariennr 22BUN72

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att varje avdelning följer de utvecklingsområden som är beskrivna för läsåret 2020/2021. Utifrån analys rekommendation beslutar Barn- och utbildningsnämnden att utdela följande uppdrag till förvaltningschef:

Utifrån den stora elevfrånvaro som följt i pandemins spår för grundskolan och gymnasieskolan ska målpuppfyllelse och närvaroresultat följas upp och redovisas till nästa kvalitetsrapport ”Utbildning, arbete och näringsliv Läsåret 2021–2022”.

#### **Ärendebeskrivning**

Ett fungerande kvalitetsarbete i förskolan och skolan är avgörande för att utbildningen ska kunna främja alla barns utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Piteå kommun bedriver ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete inom skolverksamheten. Kvalitetsarbetet innebär att följa upp verksamhetens kvalitet, att analysera vad kvaliteten beror på och när det behövs planera och genomföra åtgärder.

Inriktningen på kvalitetsarbetet ska vara att uppfylla nationella mål, krav och riktlinjer för utbildningen. Piteå kommun beslutar dessutom om kommunala mål och riktlinjer som verksamheten ska uppfylla och efterleva.

Enligt uppdrag i Barn- och utbildningsnämndens riktlinje för systematiskt kvalitetsarbete ger förvaltningschef anvisningar för kvalitetsarbetet till utbildningsförvaltningens tre avdelningschefer. Anvisningarna utgår från kommunens strategiska områden och mål samt nationella målområden. Anvisningarna anger också prioriteringar på särskilt viktiga utvecklingsområden och revideras därför årligen.

Elisabeth Fjällström tf förvaltningschef och Bo Åström biträdande avdelningschef grundskola redovisar kvalitetsrapporten.

#### **Yrkanden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att varje avdelning följer de utvecklingsområden som är beskrivna för läsåret 2020/2021. Utifrån ovanstående analys rekommenderar förvaltningens ledningsgrupp Barn- och utbildningsnämnden att utdela följande uppdrag till förvaltningschef:

Utifrån den stora elevfrånvaro som följt i pandemins spår för grundskolan och gymnasieskolan ska målpuppfyllelse och närvaroresultat följas upp och redovisas till nästa kvalitetsrapport ”Utbildning, arbete och näringsliv Läsåret 2021–2022”.



### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Kvalitetsrapport utbildning arbete näringsliv 2022-till BUN
- Barnkonsekvensanalys



## § 24

### Strategisk kompetensförsörjningsplan 2022–2025

Diariennr 22BUN75

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar kompetensförsörjningsplan 2022-2025.

#### Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har under hösten 2021 arbetat med frågan om skolväsendets framtida kompetensförsörjning. Arbetsgruppen har bestått av utbildningsförvaltningens ledningsgrupp, fackliga företrädare och tjänstemän från personalavdelningen. Arbetet har genererat flera konkreta idéer om vad som kan och bör göras för att klara framtidens kompetensförsörjning i utbildningsförvaltningen på kort och lång sikt.

Handlingsplanen utgår från riktlinjen för kompetensförsörjning (21KS198), vilken är det ramverk som styr arbetet med kompetensförsörjning i Piteå kommun. I syfte att skapa handling av riktlinjen och säkerställa att utbildningsförvaltningen har rätt kompetens idag och imorgon finns denna handlingsplan. Planen utgår från riktlinjens tre strategiska områden;

1. Attraktiv arbetsgivare
2. Hitta nya lösningar
3. Hållbart arbetsliv

I HÖK 18 (huvudöverenskommelsen med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund) var intentionerna att utmana kompetensförsörjningen, minska ohälsan och att läraryrket skulle bli mer attraktivt. De fyra områden som man lokalt skulle prioritera var arbetsmiljön, arbetstiden, arbetsbelastningen och lönebildningen.

Utbildning anordnades gemensamt för rektorer och arbetsplatsombud. Rektorer och arbetsplatsombud startade arbetet på lokal nivå med medarbetarna tyvärr hann vi inte mer än starta arbetet så kom pandemin, som innebar att mycket av arbetet stannade av hos många, men vi har även rektorsområden som fortsatt arbetet på lokal nivå som idag har utnyttjat i aktiviteter.

I HÖK 21 står det att en handlingsplan ska upprättas av arbetsgivaren senast 31 mars 2022 avseende strategisk kompetensförsörjning.

Utifrån det uppdraget har Utbildningsförvaltningen i samverkan med de fackliga organisationerna arbetat fram olika prioriteringar som ska ingå i en handlingsplan för kompetensförsörjning.

Därefter kopplas aktiviteter utifrån de olika prioriterade områden som arbetsgruppen anser vara viktiga att ha med i en handlingsplan.

Handlingsplanen gäller för tiden 2022–2025.

Bo Åström, biträdande avdelningschef grundskola föredrar ärendet.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



### **Yrkanden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att anta kompetensförsörjningsplan 2022-2025.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Strategisk kompetensförsörjningsplan 2022





## § 25

### Flytt av april månads nämndsammanträde till annat datum

Diariernr 21BUN284

#### Beslut

Barn-och utbildningsnämnden beslutar att godkänna flytt av april månads nämndsammanträde från den 27 april till den 5 maj 2022 så att nämnden kan ta del av månadsrapporten per april enligt den kommunövergripande ekonomiska tidplanen.

#### Ärendebeskrivning

Under året ska månadsrapporter upprättas per mars, april, oktober och november. Det sammantagna arbetet med månadsrapporter är en omfattande process som berör samtliga nämnder och följer en tidplan för ekonomi fastställd av ekonomiavdelningen.

Syftet med månadsrapporter är att fortlöpande under året följa upp och styra ekonomi, personal och verksamhet mot fastställda kommunövergripande mål och är viktigt för Barn- och utbildningsnämnden att ta del av den i god tid för att kunna ta beslut om eventuella åtgärder om prognosen skulle visa att nämnden inte har en budget i balans.

Enligt sammanträdesplanering för 2022 infaller aprils nämndssammanträde den 27 april. Den ekonomiska månadsrapporten tas fram först efter månadsskiftet april-maj så att alla transaktioner för hela månaden ingår i rapporten. Därför är det omöjligt att redovisa utfallet per april den 27 april.

Enligt den kommunövergripande ekonomiska tidplanen ska materialet från nämnderna kopplat till månadsuppföljning per april lämnas in till ekonomiavdelningen senast den 6 maj, därför föreslås att flytta aprils nämndssammanträde till den 5 maj så att eventuella synpunkter, ändringar och beslut från nämnden kopplat till ärendet hinner ändras i rapporten innan den går vidare till ekonomiavdelningen.

#### Yrkanden

Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår att nämnden beslutar att godkänna flytt av april månads nämndsammanträde från den 27 april till den 5 maj 2022 så att nämnden kan ta del av månadsrapporten per april enligt den kommunövergripande ekonomiska tidplanen.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

#### Beslutsunderlag

- Barnkonsekvensanalys - Flytt av datum april nämndssammanträde



§ 26

**Information om E-signering**

Diariennr 22BUN93

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att E-signeringstjänsten kommer att användas framöver för att signera/justera nämndens- och arbetsutskottets protokoll.

Sekretessprotokoll fortsätter att signeras/justeras som tidigare med bläckpenna tills system finns för sekretessärenden.

**Ärendebeskrivning**

Niklas Risberg, verksamhetschef instruerar ledamöterna om hur man använder kommunens E-signeringstjänst.



## § 27

### **Information om pågående projekt**

Diariernr 22BUN80

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av information om Solanderprojektet samt om investeringsmedel för inköp av datorer.

#### **Ärendebeskrivning**

Information till Barn och utbildningsnämnden om nuläget i Solanderprojektet.

I dagsläget pågår att arbete som syftar till att klargöra och förtydliga markanvändningen i området. Arbetet drivs av Samhällsbyggnadsförvaltningen där berörda förvaltningar ingår. Arbetet har resulterat i en visionsskiss som i dagsläget inte är fastställd. BUN har finansierat projektet i VEP 22–25 och kommer att fortsätta äskandet i kommande Verksamhetsplan (VEP) arbete.

En projektgrupp har bildats bestående av avdelningschef grundskola, berörda rektorer och lokalstrateg. Arbetet med att i detalj kartlägga vilka behov som finns har inletts. Vi väntar på fastställande av det markområde som skolan kan disponera för att bygga en ny skola.

Stefan Bengtsson, lokalstrateg informerar ledamöterna om Solanderprojektet och andra pågående projekt.

Information till Barn och utbildningsnämnden om investeringsmedel för inköp av datorer.

Lärarnas datorer på Strömbackaskolan byttes ut för ett drygt år sedan. Datorernas prestanda är lyft som en arbetsmiljöfråga då de inte stödjer det arbetssätt som lärarna bedriver undervisningen. Ledningsgruppen har utifrån detta beslutat att köpa in nya datorer till berörd personal och använda befintliga datorer som utökning av elevdatorer för årskurs F-6. Detta medför att befintliga datorer kan användas där prestandan är tillräcklig samtidigt som arbetsmiljöproblemet löses. Detta påverkar prioritering av investeringsmedel för arbetsmiljöåtgärder.

Niklas Risberg, verksamhetschef Utveckling informerar ledamöterna om inköp av datorer.



## § 28

### **Information från Fältarna i Piteå kommun**

Diariernr 22BUN46

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden får information om Fältarnas arbete.

#### **Ärendebeskrivning**

Målet med Fältarna är att ge unga i Piteå en bra tonårstid. Fokus ligger på förebyggande arbete samt uppsökande verksamhet som vänder sig till kommunens ungdomar i åldern 12–18 år. En viktig del i uppdraget är att samverka med andra aktörer för att nå målet.

Fältarna vill vara en positiv kraft ute bland ungdomar och kan också ge råd och stöd individuellt.

Det uppsökande arbetet består av att vara ute så mycket som möjligt i ungdomsmiljöer, både dag och kvällstid, vardagar och helger för att stötta och upptäcka ungdomar som riskerar att fara illa på olika sätt. De är också närvarande vid vissa evenemang.

Fältarna har tystnadsplikt men även anmälningskyldighet, vilket innebär ett ansvar att agera i de fall man befarar att en ungdom far illa.

Det förebyggande arbetet bygger på samarbete med andra aktörer som skolor, föreningar, polis och fler.

Vid dagens sammanträde informerar Fältarna Carlos, Frida och Anders om sitt arbete.



## § 29

### **Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå**

Diariennr 22BUN73

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar i yttrande till Skolinspektionen att Barn- och utbildningsnämnden, Piteå kommun bedömer att den planerade utökningen av Lärande i Sverige AB i Luleå inte skulle ha någon nämnvärd påverkan varken ur ett ekonomiskt, organisatoriskt eller pedagogiskt perspektiv för utbildningen vid gymnasieskolan i Piteå

Med tillägg att Skolinspektionen bör göra en avvägning gällande elevunderlaget, då den efterfrågan på utbildningen som finns i samverkansområdet bedöms som svag och en nyetablering av programmet kan komma att påverka redan befintlig verksamhet i Luleå. Utbildningen finns även på en av de fristående gymnasieskolorna i Luleå.

#### **Ärendebeskrivning**

Piteå kommun har beretts möjlighet att yttra sig över en ansökan från Lärande i Sverige AB, att som fristående huvudman utöka sin verksamhet i Luleå från och med läsåret 2023/2024 (dnr SI 2022:753).

Ansökan avser 15 elevplatser per år på Hotell- och turismprogrammet. Verksamheten vid dessa program beräknas vara fullt utbyggda år 2025 och motsvara 45 elevplatser.

Gymnasiechef har fått uppdraget att till nämnden lämna förslag till yttrande över den påverkan en utökning skulle bedömas få, organisatoriskt, pedagogiskt och ekonomiskt för Piteå kommun. Yttrandet finns bifogat som bilaga.

Hotell- och turismprogrammet erbjuds som ett alternativ inom ramen för vår gymnasiesamverkan i Fyrkanten. Programmet finns att söka i Luleå. Innevarande läsår ligger organisationen på 13 platser enligt lärlingskonceptet samt två platser på yrkesintroduktion. Till nästa läsår har 22 elever ansökt till Hotell- och turismprogrammet i Luleå genom förstahandsval. Om Luleå har för avsikt att därmed utöka antalet platser är i skrivande stund inte klart.

Genom samverkansavtal för gymnasieutbildning säkerställer kommunerna i Fyrkanten ett brett utbud för eleverna och resurserna kan på så sätt utnyttjas mer effektivt och kvaliteten på utbildningarna kan nå en hög nivå. Utbudet bedöms kunna matcha elevers efterfrågan till denna utbildning och det är ytterst osäkert om elevunderlaget skulle räcka till att bedriva utbildningen både i kommunal regi och som friskola.

En utökning av en fristående skola påverkar skolorganisationen i en kommun och kan medföra betydande kostnadsökningar per elevplats. En etablering innebär också att planeringsförutsättningarna försämras i befintlig verksamhet vilket kan leda till ekonomiska svårigheter för både etableringskommunen och närliggande kommuner. Elevunderlagen kan

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



bli mer fluktuerande, medan personalen inte kan hanteras med den flexibilitet som elevförändringarna egentligen kräver.

Bedömningen är att en utökning vid Realgymnasiet i Luleå inte skulle ha någon nämnvärd påverkan på den gymnasieutbildning som bedrivs i Piteå kommun sett ur ett ekonomiskt, organisatoriskt eller pedagogiskt perspektiv. Men det kan vara värt att till Skolinspektionen påpeka att en etablering av ett program med så låga ansökningstal, kan riskera att urholka befintlig verksamhet i Luleå och försämra förutsättningarna för kommunen att bedriva programmet.

### **Yrkanden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta i yttrande till Skolinspektionen att Barn- och utbildningsnämnden, Piteå kommun bedömer att den planerade utökningen av Lärande i Sverige AB i Luleå inte skulle ha någon nämnvärd påverkan varken ur ett ekonomiskt, organisatoriskt eller pedagogiskt perspektiv för utbildningen vid gymnasieskolan i Piteå

Med tillägg att Skolinspektionen däremot bör en avvägning gällande elevunderlaget, då den efterfrågan på utbildningen som finns i samverkansområdet bedöms som svag och en nyetablering av programmet kan komma att påverka redan befintlig verksamhet i Luleå. Utbildningen finns även på en av de fristående gymnasieskolorna i Luleå.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Följebrev Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå i Luleå kommun, dnr 2022:753
- Remiss från Skolinspektionen: Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå i Luleå kommun, dnr 2022:753
- Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå i Luleå kommun, dnr 2022:753 (3/3)
- Yttrande Lärande i Sverige alt 2 - Realgymnasiet Luleå



## § 30

### **Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola från Thorengruppen AB i Skellefteå**

Diariennr 22BUN68

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att i yttrande till Skolinspektionen meddela att Piteå kommun inte har något att invända mot den ansökta utökningen.

#### **Ärendebeskrivning**

Piteå kommun har beretts möjlighet att yttra sig över en ansökan från Thorengruppen AB, att som fristående huvudman utöka befintlig verksamhet i Skellefteå från och med läsåret 2023/2024 (dnr SI 2022:934).

Ansökan avser 18 elevplatser på Barn- och fritidsprogrammets inriktning Pedagogiskt- och socialt arbete samt 18 elevplatser på Försäljnings- och serviceprogrammet. Verksamheten vid dessa program beräknas vara fullt utbyggda år 2025.

Gymnasiechef har fått uppdraget att till nämnden lämna förslag till yttrande över den påverkan en utökning skulle bedömas få, organisatoriskt, pedagogiskt och ekonomiskt för Piteå kommun. Yttrandet finns bifogat som bilaga.

Barn- och fritidsprogrammet erbjuds vid Strömbackaskolan med de två inriktningarna Pedagogiskt -och socialt arbete samt Fritid- och hälsa. Under senare år har programmet återfått ett relativt högt söktryck, men i de flesta fall räcker elevunderlaget endast till en klass per årskurs. För närvarande studerar 123 elever vid programmet.

Handels- och administrationsprogrammet med inriktning Handel- och service (från och med läsåret 22/23 byts namnet till Försäljning- och service) erbjuds även det på Strömbackaskolan. Söktrycket har varit lågt under de senaste åren. Totalt studerar i dagsläget 27 elever vid programmet fördelade på två årskurser, 1 och 3.

En utökning av en fristående skola påverkar skolorganisationen i en kommun och kan medföra betydande kostnadsökningar per elevplats. En etablering innebär också att planeringsförutsättningarna försämras i befintlig verksamhet vilket kan leda till ekonomiska svårigheter för både etableringskommunen och närliggande kommuner. Elevunderlagen kan bli mer fluktuerande, medan personalen inte kan hanteras med den flexibilitet som elevförändringarna egentligen kräver.

Bedömningen är att en utökning vid Yrkesgymnasiet i Skellefteå inte skulle ha någon nämnvärd påverkan på den gymnasieutbildning som bedrivs i Piteå kommun sett ur ett ekonomiskt, organisatoriskt eller pedagogiskt perspektiv. Avståndet mellan Skellefteå och Piteå är 82 km och vi ser inte några större strömmar av elever mellan de två orterna.



### **Yrkanden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att i yttrande till Skolinspektionen meddela att Piteå kommun inte har något att invända mot den ansökta utökningen.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- §25 BUN AU Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola från Thorengruppen AB i Skellefteå
- Remiss Ansökan från Thorengruppen AB Dnr: SI 2022:934
- Ansökan från Thorengruppen AB Dnr: SI 2022:934
- Rättat följebrev till Ansökan från Thorengruppen AB Dnr SI 2022:934
- Yttrande Skolinspektionen Thorengruppen utökning BF HA





## § 31

### Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Diariernr 22BUN1

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av mottagna och avslutade anmälningar om kränkningar.

#### Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadestandsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadestandskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Ärendet är inte öppet för allmänheten.

#### Beslutsunderlag

- Sammanställning av anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering



## § 32

### **Delegationsbeslut**

Diariernr 22BUN2

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra till ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

#### **Beslutsunderlag**

- Sammanställning delegationsbeslut



## § 33

### **Delgivningsärenden**

Diariernr 22BUN3

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delgivningsärenden.

#### **Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden delges nedanstående handlingar

Förvaltningsrätten i Luleå

Dnr 21ELEV211-7

Beslut: Förvaltningsrätten avslår överklagat skolskjutsbeslut.

Skolverket

Dnr 22BUN41-10

Statsbidrag för behörighetsgivande utbildning för lärare i yrkesämnen för 2022

Beslut: Skolverket beslutar att bevilja 406 689 kronor i statsbidrag för vt-22

Dnr 22BUN41-11

Statsbidrag för bättre språkutveckling i förskolan för 2022

Beslut: Skolverket beslutar att bevilja 815 142 kronor i statsbidrag för 2022

Dnr 22BUN41-12

Statsbidrag för barn som vistas i landet utan tillstånd för 2022

Beslut: Skolverket beviljar 103 925 kronor i statsbidrag för vt-2022

Dnr 22BUN41-13

Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2022

Beslut: Skolverket beviljar 247 680 kronor i statsbidrag för 2022

22BUN85-1

Patientsäkerhetsberättelse

22BUN16

Läroplaner och kursplaner hösten 2022

#### **Beslutsunderlag**

- Ändrade Läroplaner och kursplaner hösten 2022 BUN
- Patientsäkerhetsberättelse 2021



§ 34

**Förvaltningschefen informerar**

Diariernr 22BUN4

**Ärendebeskrivning**

Biträdande avdelningschef grundskola informerar om hur förvaltningen arbetar med Ukrainare som kommit till Piteå kommun och förberedelser för eventuellt kommande flyktingar.